

# ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA

## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo,  
de 27 de abril de 2016

Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales  
y garantía de los derechos digitales.

Versión: 01.00

Fecha última actualización: Febrero 2020

## Datos del Responsable de los Tratamientos

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Responsable                  | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA                  |
| NIF                          | G12557476  |
| Dirección                    | Av. Príncipes de España, 20 2ª C. M. La Rambla<br>28823-COSLADA (Madrid) |
| Telefonos                    | 912977549 912986969  |
| E-mail contacto              | comunicacion.elaespana@gmail.com   |
| Delegado Protección<br>Datos | Instituto de Protección de Datos, S.L.                                   |
| E-mail contacto DPD          | rgpd.elaespana@gmail.com   |

## OBJETO

El presente documento de Registro de Actividades de Tratamientos contiene la información referente a cada tratamiento según lo indicado en el artículo 30 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016.

## INFORMACIÓN DE LOS TRATAMIENTOS

La descripción de cada tratamiento contiene la siguiente información:

- Responsable.
- Descripción.
- Finalidad.
- Categorías de interesados.
- Categorías de datos.
- Categorías de destinatarios.
- Transferencias internacionales.
- Periodo de conservación.
- Medidas de seguridad.
- Procedencia de los datos.
- Procedimiento de recogida.
- Sistema de tratamiento.

## ÍNDICE DE TRATAMIENTOS

- SOCIOS
- DONANTES
- NOMINAS, PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS.
- VOLUNTARIOS
- PRACTICAS
- SELECCIÓN DE PERSONAL
- PROVEEDORES
- CONTABILIDAD
- HISTORIAL CLINICO
- SERVICIO DE INFORMACION Y ORIENTACION
- GESTION DE AYUDAS
- ACTIVIDADES
- CURSOS Y JORNADAS PROFESIONALES
- RECLAMACIONES
- USUARIOS WEB
- AGENDA DE CONTACTOS
- FOTOGRAFÍAS Y VIDEOS
- DIFUSION

| TRATAMIENTO:                   | SOCIOS   |
|--------------------------------|--|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción                    | GESTION GENERAL DE LOS SOCIOS ADMINISTRATIVA E INFORMATIVA   |
| Finalidad                      | Los datos aportados por el interesado serán tratados por la Asociación con la finalidad de realizar la gestión administrativa y económica de los Socios así como gestionar los servicios y actividades que ofrece esta Asociación y que el interesado solicite, además de informarle por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos, de cualquier cuestión relacionada con los servicios prestados y actividades de esta Asociación. |
| Categorías Interesados         | ASOCIADOS O MIEMBROS   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS; SALUD.   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; BANCOS, CAJAS DE AHORROS Y CAJAS RURALES; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA; ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA; ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS PARA LA SOLICITUD Y JUSTIFICACION DE SUBVENCIONES ;OBRA SOCIAL DE ENTIDADES PRIVADAS.   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación           | La entidad conservara los datos personales mientras sea socio de la misma y si causara baja mientras no se solicite la supresión de los mismos, y en cualquier caso durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos por la legislación sobre asociaciones, tributaria, o con cualquier otra normativa de obligado cumplimiento.   |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.  |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL   |
| Procedimiento Recogida         | Formulario cumplimentado por el interesado o su representante legal  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO  |

| TRATAMIENTO:                   | DONANTES   |
|--------------------------------|--|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción                    | GESTION DE LAS DONACIONES RECIBIDAS Y ENVIO DE INFORMACION   |
| Finalidad                      | Los datos aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de realizar la gestión administrativa, económica y fiscal de los Donantes, además de informarle por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos, de cualquier cuestión relacionada con el destino de las donaciones y las actividades de la misma.                 |
| Categorías Interesados         | DONANTES Y COLABORADORES.  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS   |
| Categorías Destinatarios       | ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA; ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE.   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá los datos mientras sea Donante de la misma, y si causara baja mientras no se solicite la supresión de los mismos, y en cualquier caso durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos por la legislación vigente en materia tributaria o con cualquier otra normativa que afecte a las donaciones recibidas. |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.                                    |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL   |
| Procedimiento Recogida         | Datos aportados en formularios on line o papel.  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO  |

| TRATAMIENTO: <b>NOMINAS, PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS</b> |  |
|--|--|
| Responsable  | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción  | GESTION DE NOMINAS Y RECURSOS HUMANOS  |
| Finalidad  | Los datos personales del interesado serán tratados con la finalidad de gestionar todo lo relacionado con el contrato laboral del trabajador y dar cumplimiento a todas las obligaciones legales en materia de seguridad social, tributaria, prevención de riesgos laborales, salud e higiene en el trabajo, formación, control de presencia y cualquier otro tema económico o administrativo relacionado con el contrato laboral. Además para informarle por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos, de cualquier cuestión relacionada con el mismo. |
| Categorías Interesados                                   | EMPLEADOS.   |
| Categorías Datos   | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; ACADÉMICOS Y PROFESIONALES; DETALLES DEL EMPLEO; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS; TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS; CIRCUNSTANCIAS SOCIALES; DATOS RELATIVOS A CONDENAS E INFRACCIONES PENALES   |
| Categorías Destinatarios                                 | ORGANISMOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL; ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA; ADMINISTRACION PUBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA; BANCOS, CAJAS DE AHORROS Y CAJAS RURALES; ENTIDADES ASEGURADORAS; ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; SERVICIO DE PREVENCION DE RIESGOS LABORALES;; OBRA SOCIAL DE ENTIDADES PRIVADAS; ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS PARA LA SOLICITUD Y JUSTIFICACION DE SUBVENCIONES; ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS PARA FORMACION DE LOS EMPLEADOS.   |
| Transferencias Internacionales                           | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación                                     | La entidad conservará sus datos personales mientras mantenga la relación laboral y si causara baja mientras no se solicite la supresión de los datos, y en cualquier caso durante el tiempo necesario para cumplir con cualquier legislación vigente que afecte a la relación laboral.   |
| Medidas de Seguridad                                     | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.  |
| Procedencia de los Datos                                 | EL PROPIO INTERESADO.  |
| Procedimiento Recogida                                   | Documentacion, datos y C.V. aportados por el interesado  |
| Sistema de Tratamiento                                   | MIXTO  |

| TRATAMIENTO:                   | VOLUNTARIOS   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE VOLUNTARIOS ADMINISTRATIVA E INFORMATIVA   |
| Finalidad                      | Los datos personales del interesado serán tratados con la finalidad de gestionar todo lo relacionado con el contrato de voluntariado y dar cumplimiento a todas las obligaciones legales derivadas del mismo. Además para informarle por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos, de cualquier cuestión relacionada con el contrato o con las actividades de la entidad. |
| Categorías Interesados         | VOLUNTARIOS;MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA;COMITÉ DE EXPERTOS.  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; ACADÉMICOS Y PROFESIONALES;CIRCUNSTANCIAS SOCIALES; DATOS RELATIVOS A CONDENAS E INFRACCIONES PENALES   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ENTIDADES ASEGURADORAS; OBRA SOCIAL DE ENTIDADES PRIVADAS; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA.  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad conservará los datos personales mientras se mantenga la relación de voluntariado y si causara baja mientras no se solicite la supresión de los datos, y en cualquier caso durante el tiempo necesario para cumplir con cualquier legislación vigente que afecte a la relación como voluntario.   |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.   |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO  |
| Procedimiento Recogida         | Documentacion, datos y C.V. aportados por el interesado   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | PRACTICAS  |
|--------------------------------|--|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción                    | GESTION DE DATOS PERSONALES DEL PERSONAL EN PRACTICAS  |
| Finalidad                      | Los datos personales del interesado serán tratados con la finalidad de realizar las gestiones administrativas y formativas necesarias para la realización de practicas profesionales en la entidad y dar cumplimiento a todas las obligaciones legales que sean de aplicación a la misma, además de para informarle por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos, de cualquier cuestión relacionada con la realización de las practicas en la entidad. |
| Categorías Interesados         | ESTUDIANTES;PERSONAL EN PRACTICAS  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL ACADÉMICOS Y PROFESIONALES; CARACTERÍSTICAS PERSONALES; CIRCUNSTANCIAS SOCIALES  |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS ACADEMICAS DE PROCEDENCIA DEL ALUMNO; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA.  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación           | La entidad conservará sus datos personales mientras mantenga la relación de alumno en practicas con la entidad y finalizada la relación mientras no se solicite la supresión de los datos, y en cualquier caso durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos a los que este sujeta la entidad.  |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.  |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL; ENTIDAD PRIVADA  |
| Procedimiento Recogida         | Documentacion y datos aportados por el interesado o entidades de formación   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO  |

| TRATAMIENTO:                   | SELECCION DE PERSONAL   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | CURRICULUM VITAE PARA PROCESOS DE SELECCION DE PERSONAL LABORAL Y VOLUNTARIOS   |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de gestionar los procesos de selección de personal laboral o voluntario de la entidad.  |
| Categorías Interesados         | PERSONAS PARA PROCESOS DE SELECCION   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; ACADÉMICOS Y PROFESIONALES; DETALLES DEL EMPLEO; CIRCUNSTANCIAS SOCIALES  |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE.   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | Los datos personales solicitados al interesado así como el curriculum vitae de los mismos, se mantendrán durante el tiempo necesario para gestionar los procesos de selección de personal que tenga en curso la entidad. y en todo caso durante el plazo de un año desde que el interesado comunique su datos a la entidad, salvo que el interesado solicite antes de ese plazo la supresión de los mismos. |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.   |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO  |
| Procedimiento Recogida         | Documentación, datos y C.V. aportados por el interesado   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | PROVEEDORES   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE PROVEEDORES  |
| Finalidad                      | La finalidad del tratamiento de los datos personales es la prestación de los servicios contratados con nuestra entidad, además de la correspondiente gestión administrativa, económica e informativa derivada de los mismos.  |
| Categorías Interesados         | PROVEEDORES; PERSONAS DE CONTACTO;  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL INFORMACIÓN COMERCIAL; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS; TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS  |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA; BANCOS, CAJAS DE AHORROS Y CAJAS RURALES.  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá los datos personales mientras sea proveedor de la misma y si causara baja mientras no se solicite la supresión de los mismos y en todo caso durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos por normativa contable , fiscal o con cualquier otra normativa que afecte a la entidad. |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.           |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Documentacion y datos aportados por el interesado o su representante legal  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | CONTABILIDAD  |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION CONTABLE Y FISCAL DE LAS ACTIVIDADES DE LA ASOCIACION   |
| Finalidad                      | Los datos aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de realizar la gestión contable, económica y fiscal de las actividades de la misma,  |
| Categorías Interesados         | EMPLEADOS; USUARIOS; PROVEEDORES; ASOCIADOS O MIEMBROS; DONANTES.   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS INFORMACIÓN COMERCIAL; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS; TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS  |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA; REGISTROS PÚBLICOS; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA OBRA SOCIAL DE ENTIDADES PRIVADAS.  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá los datos personales durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos por la legislación vigente en materia tributaria, laboral o con cualquier otra normativa con relevancia contable o fiscal que afecte a la entidad.   |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento. |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Cuotas de Socios, Facturas servicios, Facturas de Proveedores, Nominas y Seguros Sociales, Donaciones   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | HISTORIAL CLINICO   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE HISTORIAL CLINICO Y SOCIAL DE AFECTADOS Y FAMILIARES Y TAREAS ADMINISTRATIVAS DERIVADAS.   |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado o en su caso por su representante legal, incluidos los informes clínicos, sociales, pedagógicos, pruebas diagnosticas o cualquier otro documento identificativo o relativo a su salud,situación social o educativa de su representado o en su caso de cualquier otro miembro del entorno familiar del afectado durante la relación que se mantenga con nuestra entidad, asi como la documentación sociosanitaria elaborada por los profesionales de la entidad, serán tratados con la finalidad de gestionar los servicios , recursos, apoyos o ayudas recibidos por parte de la entidad, el historial clínico y social de los usuarios, las tareas administrativas derivadas y de informar por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos de los servicios y actividades de la entidad. |
| Categorías Interesados         | USUARIOS AFECTADOS; ASOCIADOS; PADRES O TUTORES; OTRAS PERSONAS DEL ENTORNO FAMILIAR DEL AFECTADO   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; CIRCUNSTANCIAS SOCIALES; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS;DATOS ACADEMICOS Y PROFESIONALES; DETALLE DE EMPLEO; TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS; SALUD   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ENTIDADES SANITARIAS; ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO; OBRA SOCIAL DE ENTIDADES PRIVADAS; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA.  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos. En caso que fueran previstas transferencias internacionales de datos, se solicitara previamente la autorizacion a los interesados para obtener su consentimiento expreso.   |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá los datos personales mientras sea usuario de los servicios de la misma y si causara baja mientras no se solicite la supresión de los mismos y en todo caso durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos por normativa sanitaria, fiscal o con cualquier otra normativa que afecte a la entidad.  |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.   |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Aportacion verbal o documental del afectado o representante legal y Datos procedentes de la atencion de los Profesionales a los Afectados.  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | SERVICIO DE INFORMACION Y ORIENTACION   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DEL SERVICIO DE INFORMACION Y ORIENTACION DE LAS ACTIVIDADES DE LA ASOCIACION   |
| Finalidad                      | Los datos aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de gestionar las consultas de los interesados a través del servicio de información y orientación de la entidad .   |
| Categorías Interesados         | USUARIOS; SOLICITANTES.   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL; CARACTERÍSTICAS PERSONALES; CIRCUNSTANCIAS SOCIALES; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS; DATOS ACADEMICOS Y PROFESIONALES; DETALLES DE EMPLEO; SALUD   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA.   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá los datos personales durante el tiempo necesario para gestionar la consulta o solicitud de información y mientras no se solicite su supresión y en todo caso durante el tiempo necesario para atender la obligaciones legales a las que esté sometida la entidad.                                      |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento. |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Aportacion documental o verbal por el interesado o su representante legal   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | GESTION AYUDAS  |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE LAS AYUDAS A NECESIDADES ESPECIALES  |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado o en su caso por su representante legal, incluidos los informes sanitarios, sociales, pedagógicos, pruebas diagnósticas o cualquier otro documento identificativo o relativo a su salud, situación social o educativa, de su representado o en su caso de cualquier otro miembro del entorno familiar del afectado serán tratados con la finalidad de gestionar los servicios, recursos, apoyos o ayudas recibidos por parte de la entidad, las tareas administrativas derivadas y de informarles por cualquier medio, incluidos los medios electrónicos de los servicios y actividades de la entidad. |
| Categorías Interesados         | ASOCIADOS O MIEMBROS; PADRES O TUTORES; REPRESENTANTE LEGAL; BENEFICIARIOS; SOLICITANTES; OTRAS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR DEL BENEFICIARIO   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; CIRCUNSTANCIAS SOCIALES; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS; TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS; SALUD   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA; BANCOS, CAJAS DE AHORROS Y CAJAS RURALES.   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá los datos personales mientras sea usuario de los servicios de la misma y si causara baja mientras usted no solicite la supresión de los mismos y en todo caso durante el tiempo necesario para cumplir con los plazos legales establecidos por normativa sanitaria, fiscal o cualquier otra normativa que afecte a la entidad.   |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.   |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Datos aportados por el interesados o su representante legal a través de formularios on line o en papel  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | ACTIVIDADES   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE LOS ASISTENTES A ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA ASOCIACION.  |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de de gestionar la solicitud y asistencia a los eventos o actividades que promociione, organice, participe o realice la entidad..   |
| Categorías Interesados         | ASOCIADOS O MIEMBROS; PADRES O TUTORES; SOLICITANTES; OTRAS PERSONAS DEL ENTORNO FAMILIAR DEL AFECTADO  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CARACTERÍSTICAS PERSONALES; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS.   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA CENTRO ESTATAL DE REFERENCIA DE ENFERMEDADES RARAS, ENTIDADES DONDE SE CELEBREN LAS ACTIVIDADES;ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad conservara los datos personales durante el tiempo necesario para gestionar la asistencia y participación en los eventos o actividades realizados por la entidad y en todo caso durante el tiempo necesario para atender la obligaciones legales a las que esté sometida la entidad.                              |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento. |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL; OTRAS PERSONAS FÍSICAS  |
| Procedimiento Recogida         | Formulario cumplimentado por el interesado o su representante legal, email  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | CURSOS Y JORNADAS PROFESIONALES  |
|--------------------------------|--|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción                    | GESTION DE LOS ASISTENTES A CURSOS Y JORNADAS PROFESIONALES ORGANIZADAS POR LA ASOCIACION  |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de de gestionar la solicitud y asistencia a los cursos y jornadas profesionales organizados por la entidad..   |
| Categorías Interesados         | ASOCIADOS O MIEMBROS; ESTUDIANTES; SOLICITANTES; PROFESIONALES MEDICOS   |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL ACADÉMICOS Y PROFESIONALES; DETALLES DEL EMPLEO; ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS  |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON COMPETENCIA EN LA MATERIA; CENTRO ESTATAL DE REFERENCIA DE ENFERMEDADES RARAS, ENTIDADES DONDE SE CELEBREN LOS CURSOS O JORNADAS PROFESIONALES; ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación           | La entidad conservara los datos personales durante el tiempo necesario para gestionar la asistencia y participación a los cursos y jornadas profesionales realizados por la entidad y en todo caso durante el tiempo necesario para atender la obligaciones legales a las que esté sometida la entidad.                    |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL   |
| Procedimiento Recogida         | Formulario cumplimentado por el interesado o su representante legal  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO  |

| TRATAMIENTO:                   | RECLAMACIONES   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE LAS RECLAMACIONES , QUEJAS Y SUGERENCIAS FORMULADAS A LA ASOCIACION  |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de atender y gestionar las reclamaciones, quejas o sugerencias formuladas a la entidad.   |
| Categorías Interesados         | SOLICITANTES;RECLAMANTES  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad conservara los datos personales durante el tiempo necesario para gestionar sus reclamaciones, quejas o sugerencias formuladas a la entidad. y durante el tiempo necesario para atender la obligaciones legales a las que esté sometida la misma .  |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento. |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Datos aportados por el interesado o su representante legal en formularios on line o en papel.   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   | USUARIOS WEB  |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE USUARIOS DE LA PAGINA WEB  |
| Finalidad                      | Los datos personales aportados por el interesado serán tratados por la entidad con la finalidad de atender las consultas o solicitudes de información y asesoramiento que se realicen a través del formulario de contacto del sitio web.  |
| Categorías Interesados         | CLIENTES Y USUARIOS;  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | Durante el tiempo necesario para gestionar la consulta o solicitud de información y durante el tiempo necesario para atender la obligaciones legales a las que esté sometida la entidad.  |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento. |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Datos aportados por el interesado o su representante legal en los formularios de la web   |
| Sistema de Tratamiento         | AUTOMATIZADO  |

| TRATAMIENTO:                   | AGENDA DE CONTACTOS   |
|--------------------------------|---|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA   |
| Descripción                    | GESTION DE LOS CONTACTOS DE LA ENTIDAD  |
| Finalidad                      | Gestion de la agenda de contactos de la entidad.  |
| Categorías Interesados         | ASOCIADOS O MIEMBROS; PROVEEDORES; BENEFICIARIOS; PERSONAS DE CONTACTO; EMPLEADOS; VOLUNTARIOS CANDIDATOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN; PERSONAL EN PRACTICAS.  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.   |
| Periodo Conservación           | La entidad conservará los datos mientras no se solicite su supresión o se manifieste oposición al tratamiento.  |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento. |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  |
| Procedimiento Recogida         | Datos aportados por el interesados o su representante legal   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO   |

| TRATAMIENTO:                   |  |
|--------------------------------|--|
| FOTOGRAFIAS Y VIDEOS           |  |
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción                    | MATERIAL GRAFICO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ASOCIACION   |
| Finalidad                      | La imágenes que la entidad disponga del interesado ya sean en fotografía o en video captadas en eventos o actividades realizadas, organizadas o en las que participe la entidad serán tratadas con la finalidad de gestionar el material gráfico de las actividades de la misma y su posterior publicación. en memorias, proyectos internos de la entidad, revistas, folletos informativos, página Web o blog de la entidad y en aquellas redes sociales en las que la entidad sea titular de una cuenta o perfil oficial o cualquier otro tipo de publicación o material orientado a la información y difusión de la actividades y fines de esta entidad. |
| Categorías Interesados         | ASOCIADOS O MIEMBROS; USUARIOS DE SERVICIOS ; EMPLEADOS; PADRES O TUTORES; EMPLEADOS; VOLUNTARIOS, PERSONAL EN PRACTICAS; PERSONAS EN GENERAL QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES DE LA ASOCIACION.  |
| Categorías Datos               | IMAGEN /VOZ  |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE OBRA SOCIAL DE ENTIDADES PRIVADAS   |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación           | La entidad mantendrá las imagenes mientras no se solicite su supresión. La entidad puede conservar en su archivo documental imágenes de personas que ya no mantienen relación con la entidad con la finalidad de crear un archivo histórico de imágenes para ser usado en efemérides o aniversarios de la entidad, siempre y cuando no se solicite su supresión.   |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento. Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.   |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL   |
| Procedimiento Recogida         | Fotografias y/o videos tomados en las actividades de la asociación.  |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO  |

| TRATAMIENTO:                   | DIFUSION   |
|--------------------------------|--|
| Responsable                    | ASOCIACION ESPAÑOLA CONTRA LA LEUCODISTROFIA ELA ESPAÑA  |
| Descripción                    | ENVIO DE INFORMACION A PERSONAS Y ENTIDADES PARA DIFUSION PUBLICA DE LA ASOCIACION   |
| Finalidad                      | Los datos del interesado serán tratados por la entidad con la única finalidad de gestionar la lista de distribución para el envío de boletines, newsletter, publicaciones y cualquier otra información sobre los productos, servicios y actividades de la entidad, enviados por cualquier medio incluidos los medios electrónicos. |
| Categorías Interesados         | SOCIOS; DONANTES; PERSONAS DE CONTACTO; REPRESENTANTE LEGAL; CARGOS PÚBLICOS; MEDIOS DE COMUNICACIÓN.  |
| Categorías Datos               | DATOS IDENTIFICATIVOS; E-MAIL CIRCUNSTANCIAS SOCIALES; ACADÉMICOS Y PROFESIONALES; DETALLES DEL EMPLEO   |
| Categorías Destinatarios       | ORGANIZACIONES O PERSONAS DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL RESPONSABLE.  |
| Transferencias Internacionales | No hay previstas transferencias internacionales de datos.  |
| Periodo Conservación           | Los datos se mantendrán mientras el interesado no solicite la baja en nuestra lista de distribución, en cuyo caso los datos serán suprimidos.  |
| Medidas de Seguridad           | Se aplicarán medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.<br>Para ello serán adoptadas las medidas de seguridad establecidas en el Anexo sobre medidas de seguridad de este documento.        |
| Procedencia de los Datos       | EL PROPIO INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL.  |
| Procedimiento Recogida         | Datos aportados por el interesado o de fuentes accesibles al público   |
| Sistema de Tratamiento         | MIXTO  |